



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA

Alamat : Kampus Unud Bukit Jimbaran
Telepon : (0361) 701954, 701812, Fax. : (0361) 701907
Laman : www.unud.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: B/4736/UN14/TM.00.03/2026

Tentang

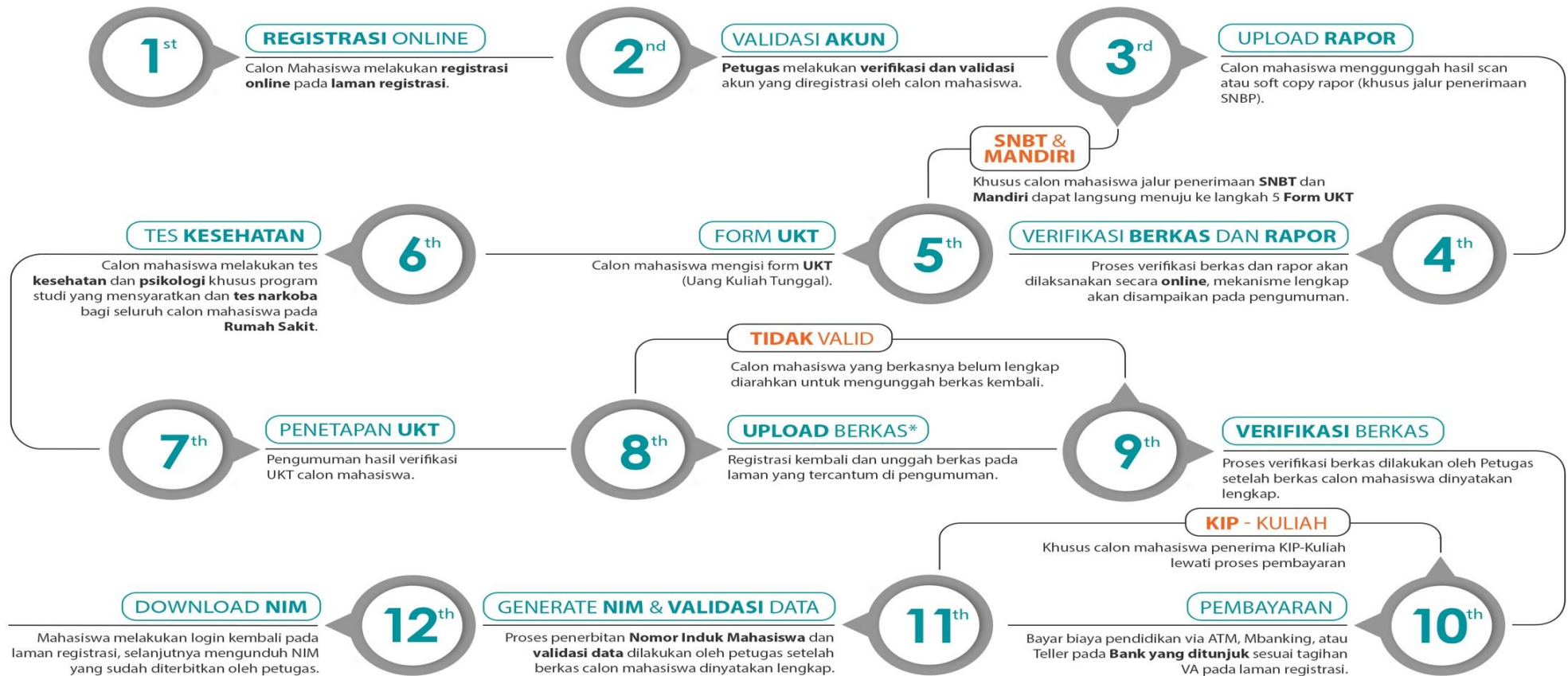
**PERUBAHAN JADWAL REGISTRASI
CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS UDAYANA
HASIL SELEKSI NASIONAL BERDASARKAN TES (SNBT)
TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Menindaklanjuti Pengumuman Rektor sebelumnya Nomor B/37/UN14/TM.00.08/2026 tentang Ketentuan Uang Kuliah Tunggal (UKT) Yang Dikenakan Kepada Calon Mahasiswa Baru Yang Diterima Melalui Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT) Universitas Udayana Tahun Akademik 2026/2027, bahwa terdapat beberapa calon mahasiswa yang belum ditetapkan UKT-nya karena belum melaksanakan proses registrasi sesuai dengan tahapan dan jadwal yang telah ditentukan. Untuk memberikan kesempatan kepada calon mahasiswa baru dapat melanjutkan proses registrasinya, maka bersama ini disampaikan informasi kepada calon mahasiswa baru tersebut untuk mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Calon mahasiswa baru **khusus yang belum ditetapkan UKT-nya** dan berkeinginan untuk melanjutkan proses registrasi, wajib melakukan **Proses Klaim Kelulusan** terlebih dahulu pada laman registrasi mulai tanggal **12 Juni 2026** dan berakhir tanggal **15 Juni 2026 pukul 16.00 wita**. Sebagai informasi untuk menjadi pertimbangan, dikarenakan calon mahasiswa baru tidak melakukan pengisian formulir UKT maka sesuai ketentuan pada pengumuman sebelumnya, yang bersangkutan akan dikenakan **kelompok UKT 5**.
2. Untuk dapat melakukan proses klaim, calon mahasiswa baru wajib melakukan registrasi akun terlebih dahulu dan kemudian *login* ke sistem pada laman <https://admission.unud.ac.id> menggunakan akun tersebut.
3. Setelah berhasil *login* ke sistem, calon mahasiswa baru memilih menu **Daftar Jalur Masuk, menentukan Jenjang Studi**, dan memilih jalur **SNBT (Seleksi Nasional Berbasis Tes) Tahun 2026**. Silakan melakukan proses klaim dengan memasukkan informasi pada form yang tampil pada sistem registrasi.
4. Setelah berhasil melakukan proses klaim, calon mahasiswa baru masuk ke **menu Pendaftaran Saya**, memilih jalur yang sama seperti yang disampaikan pada angka 3 di atas. Pada jalur tersebut akan tampil tahapan **Pengumuman Hasil Kelulusan** kemudian klik **Detail** pada tahapan tersebut dan klik **Lanjutkan**, selanjutnya akan tampil tahapan **Pendaftaran** kemudian klik **Detail** pada tahapan tersebut, silakan lengkapi sub bagian **Biodata** dan **Program Studi**, setelah itu klik **Simpan dan Akhiri**. Selanjutnya untuk melihat informasi Pengumuman Biaya Perkuliahan dapat diakses oleh calon mahasiswa baru mulai tanggal **16 Juni 2026**.
5. Sehubungan dengan informasi di atas, maka dilakukan perubahan jadwal registrasi yang disampaikan secara lengkap pada Lampiran 1 dan Lampiran 2 dari pengumuman ini.

ALUR PROSES REGISTRASI MAHASISWA BARU

UNIVERSITAS UDAYANA



CATATAN PENTING

- Laman Registrasi: <http://admission.unud.ac.id>
- Tes Kesehatan dan Tes Psikologi hanya bagi program studi yang mensyaratkan (tes kesehatan wajib mencantumkan hasil tes buta warna).
- Tes Narkoba diwajibkan bagi seluruh calon mahasiswa.
- Tes Kesehatan, Tes Psikologi, dan Tes Narkoba wajib dilakukan di RS Universitas Udayana untuk calon mahasiswa baru yang berdomisili di Provinsi Bali kecuali yang berdomisili di luar Provinsi Bali dapat dilakukan di RS Pemerintah setempat.

*BERKAS YANG WAJIB DIUNGGAH

- Scan Tanda Peserta Ujian.
- Scan rapor asli sejak kelas X-ganjil hingga kelas XII-ganjil (khusus jalur SNBP).
- Scan Ijazah/SKHUN/Surat Keterangan Sekolah
- Scan Surat Pernyataan kebenaran berkas yang dibubuhi materai 10.000.
- Scan surat keterangan bebas Narkoba serta hasil uji lab.
- Scan hasil Tes Kesehatan (mencantumkan buta warna).
- Scan hasil Tes Psikologi.

Dokumen diunggah dalam format **.pdf** atau **.jpg** dengan ukuran maksimal **500 kb**.

Lampiran 2.

JADWAL DAN PROSEDUR REGISTRASI

Setiap calon mahasiswa baru Universitas Udayana yang telah dinyatakan Lulus Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT) Tahun 2026, wajib melanjutkan proses registrasi dengan mengikuti jadwal dan prosedur registrasi ulang yang telah ditetapkan sebagai berikut :

PROSES REGISTRASI ULANG

Proses registrasi ulang bagi calon mahasiswa baru dilakukan secara *Online* dengan *login* ke laman <https://admission.unud.ac.id>, menggunakan akun yang sama ketika melakukan registrasi akun untuk melanjutkan tahapan proses registrasi ulang seperti mengunggah dokumen persyaratan registrasi, membayar biaya UKT, dan mengunduh dokumen NIM.

1. MENGUNGGAH (UPLOAD) DOKUMEN PERSYARATAN REGISTRASI

Setiap calon mahasiswa baru wajib mengunggah (*upload*) semua dokumen persyaratan registrasi pada laman Registrasi paling lambat tanggal **23 Juni 2026**, pada laman registrasi <https://admission.unud.ac.id>. Adapun dokumen persyaratan wajib yang **discan dalam bentuk file** untuk diunggah, yaitu:

- a. Ijazah / Surat Keterangan Lulus (SKL) / Surat Keterangan Duduk di Kelas XII yang sudah ditandatangani oleh Kepala Sekolah asli atau yang dilegalisir.
- b. Bukti keikutsertaan/memiliki program **Asuransi Kesehatan** seperti BPJS/Asuransi kesehatan lainnya yang dimiliki oleh calon mahasiswa baru.
- c. Scan Surat Keterangan Sehat yang menyatakan tidak buta warna (**khusus program studi Kedokteran, Ilmu Keperawatan, Kesehatan Masyarakat, Psikologi, Kedokteran Gigi, Kedokteran Hewan, Fisika, Kimia, Farmasi, Teknik Elektro**) berdasarkan hasil dari Tes Kesehatan;
- d. Scan Surat Keterangan Hasil Pemeriksaan Psikologi (**khusus program studi Kedokteran, Kedokteran Gigi, Kedokteran Hewan, Farmasi**) berdasarkan hasil dari Tes Pemeriksaan Psikologi;
- e. Scan Surat Keterangan Bebas Narkoba (SKBN) dengan menggunakan hasil Tes Narkoba sekurang-kurangnya terdiri dari 3 parameter hasil tes bebas dari zat psikotropika berdasarkan hasil dari Tes Narkoba untuk semua program studi;
- f. Surat Pernyataan sebagai mahasiswa yang sudah ditandatangani calon mahasiswa dan orang tua/wali (*template* dapat dicetak dari sistem untuk diisi dan ditandatangani).
- g. Surat Pernyataan Kesiediaan Membayar UKT yang sudah ditandatangani orang tua/wali (*template* dapat dicetak dari sistem untuk diisi dan ditandatangani).
- h. Ukuran semua file dokumen persyaratan **maksimum 500 KByte** dalam bentuk PDF.

2. VERIFIKASI BERKAS REGISTRASI

Berkas persyaratan registrasi yang diunggah oleh calon mahasiswa baru tersebut akan dilakukan proses verifikasi oleh Tim Pemberkasaan Registrasi dengan mengecek kelengkapan dan kesesuaian data sesuai ketentuan.

3. PEMBAYARAN BIAYA UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)

Setelah berkas persyaratan diverifikasi dan dinyatakan valid, calon mahasiswa baru melakukan pembayaran biaya Uang Kuliah Tunggal (UKT) paling lambat tanggal **25 Juni 2026** sesuai Bank yang dipilih dalam proses registrasi dengan menggunakan **Nomor Virtual Account (dari Bank manapun)** yang tertera pada **Lembar Tagihan** yang dicetak dari laman registrasi setelah melakukan proses registrasi ulang.

4. **GENERATE NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM) DAN VALIDASI DATA**

Calon mahasiswa baru yang sudah melakukan pembayaran biaya UKT, oleh panitia registrasi akan dilakukan proses *Generate* NIM secara *online* dan datanya akan di Validasi melalui laman registrasi.

5. **MENGUNDUH (DOWNLOAD) NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM)**

Setelah proses validasi data registrasi dilakukan oleh panitia, mulai tanggal **26 Juni 2026**, Mahasiswa Baru dapat mengunduh Dokumen NIM yang memuat informasi perkuliahan pada laman registrasi dengan melakukan *login* kembali menggunakan akun yang sama pada laman registrasi secara *online*.

6. **INFORMASI TAMBAHAN**

- a. Tidak ada perpanjangan waktu kembali untuk proses registrasi baik itu terkait Registrasi Online dan Pembayaran UKT, dan kami tidak akan memproses registrasi calon mahasiswa baru diluar dari jadwal yang sudah ditentukan.
- b. Terkait pembayaran biaya UKT agar dilakukan tidak melewati jadwal yaitu tanggal **25 Juni 2026**, apabila melewati jadwal tersebut maka tidak akan dilayani dan dianggap mengundurkan diri.
- c. UKT yang telah dibayarkan ke Bank tidak dapat ditarik kembali **dengan alasan apapun**.
- d. Pembagian atribut mahasiswa baru (seperti Jas Almamater, Topi Fakultas, Topi Universitas, dan atribut lainnya) akan dilakukan mulai tanggal **28 s.d. 31 Juli 2026** dan akan diinformasikan lebih lanjut melalui pengumuman di laman Universitas Udayana.
- e. Ketentuan informasi perubahan jadwal registrasi pada pengumuman ini juga berlaku bagi calon mahasiswa baru yang sudah ditetapkan UKT-nya pada tanggal 10 Juni 2026.
- f. Setelah pengumuman ini ditetapkan maka informasi terkait jadwal registrasi pada Pengumuman Rektor Nomor B/37/UN14/TM.00.08/2026 dinyatakan tidak berlaku dan menyesuaikan dengan jadwal registrasi pada pengumuman ini.

Demikian disampaikan untuk mendapat perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jimbaran, 12 Juni 2026
Rektor

#

I Ketut Sudarsana
NIP 196910161996011001